転 出 届・転出証明書交付請求書【郵送用】

広 尾 町 長　様

届 出 年 月 日	令和　　年　　月　　日	請求者	㊞
転出予定年月日	令和　　年　　月　　日	連絡先※	

※電話番号は必ず記入してください。

住所	新		世帯主	新	
	旧	北海道広尾郡広尾町		旧	

	フリガナ 氏名	生年月日	性別	新世帯主との続柄
1		大・昭・平・令・西暦 年　月　日	男・女	
2		大・昭・平・令・西暦 年　月　日	男・女	
3		大・昭・平・令・西暦 年　月　日	男・女	
4		大・昭・平・令・西暦 年　月　日	男・女	
5		大・昭・平・令・西暦 年　月　日	男・女	

※同封するもの
・返信用封筒（110円切手を貼ったもの）
・請求者の本人確認書類（運転免許証・保険証等のコピー）

【注意事項】
・転出の届出書は、転出する前又は転出した日から１４日以内に届くように郵送してください。
・転出届を郵送する場合は、日中の連絡先を必ず記入してください。

※記入方法等でわからないことがありましたら、住民課住民係（０１５５８－２－０１７１）までお問い合わせください。