令和2年度 第9回広尾町教育委員会会議録

- 1 日 時 令和2年12月1日（火）午後2時12分～
- 2 場 所 コミセン大ホール
- 3 委員の出欠席 出席 中村委員、武藤委員、大森委員、齊藤委員
欠席
- 4 教育長の出欠席 出席
- 5 出席した職員 管理課長、管理課長補佐、学校給食センター所長
社会教育課長
- 6 町民憲章朗読 省略
- 7 開 会
- 8 議 事

教育長(14:12)

〉 それでは議事に入らせていただきます。日程第1、報告事項1、「会議及び諸行事報告」について説明をお願いします。

管理課長

〉 それでは日程第1、報告事項1、会議及び諸行事の報告でございます。9月30日から1月26日まで約2か月間の報告でございます。

(議案1～2頁により説明)

〉 以上、教育委員関係の会議及び諸行事を報告させていただきました。3頁から6頁の事務局職員関係については省略をいたします。

教育長

〉 ただいまの報告の件に関して確認することがありましたら発言をお願いします。(各委員「ありません」)よろしいでしょうか。(各委員「はい」)

〉 つづきまして、報告事項2、「令和2年度一般会計補正予算第11号」について説明をお願いします。

管理課長

〉 報告事項2、補正予算第11号についてでございます。7頁をご覧いただきたいと思えます。先日の広尾町議会第7回臨時会において議決を得られたものでございます。主な内容として人事院勧告と人事異動による人件費の補正でございます。以上であります。

教育長

〉 この件について何か確認することがありましたら発言をお願いします。よろしいでしょうか。(各委員「はい」)

〉 次に、日程第2、議案第17号、「広尾町教育支援委員会委員の委嘱について」提案理由をお願いします。

管理課長

〉 議案11頁をお開き下さい。教育支援委員会、いわゆる就学にあたっての適切な指導、具体的には普通学級での指導が望ましいか、特別支援学級での指導が望ましいかということはこの委員会で協議するものでございます。これまでもこの委員会で意見を聞いておりまして、明年度の学級編成を行っているものでございます。委員会の開催は2月2日を予定しております。この度、任期の満了により委員を委嘱するものであります。任期は本年12月2日から令和4年12月1日までの期間でございます。委嘱月日は12月2日でございます。委員の一覧表につきましては議案12頁をご覧いただきたいと思えます。以上、教育支援委員会

委員の委嘱についてご提案を申し上げます。

教育長

〉ただいまの説明について、質疑等がありましたら発言をお願いします。

中村委員

〉ないです。

教育長

〉よろしいでしょうか。（各委員「はい」）

〉それでは次に、日程第3、議案第18号、「広尾町学校運営協議会委員の任命について」提案理由の説明をお願いいたします。

管理課長

〉議案の13頁をお願いします。学校運営協議会につきましては、教育委員会及び校長の権限と責任の下、保護者及び地域住民と学校運営への参画や学校運営への支援・協力を促進することにより学校運営の改善や児童生徒の健全育成に取り組むものでございます。委員の任期は来年1月1日から令和4年12月31日までの期間であります。任命年月日は令和3年1月1日であります。委員の一覧は14頁をご覧いただきたいと思っております。こちらのほうですね、実は広尾中学校の変更点なんですけれども中高一貫ということで高校もコミュニティスクールがはじまっておりまして、それでですね中学校、高校の校長先生をお願いしましてですねそれぞれ互いの運営協議会の委員としてですね、こちら委員のほうに入りたいということをお願いいたしましたので了承をいただいております。広尾中学校については小島校長先生が入っていただいております。以上、学校運営協議会委員の任命について提案を申し上げます。

教育長

〉ただいまの件についてご質問等がありましたら発言をお願いします。よろしいですか。

（各委員「はい」）

〉次に、日程第4、協議事項、「令和2年度一般会計補正予算（第12号）について」説明をお願いします。

管理課長

〉議案のほう、15頁になりますけど、12月の第4回定例議会に提出する補正予算でございます。はじめに20頁の歳出のほうをご覧いただきたいと思っております。教育総務費の4目、財産管理費の14節、工事請負費でございます。これにつきましては、教員住宅改修工事の

確定による減額補正をするものです。下の段、小学校費、1目、学校管理費の10節、需用費でございます。これについてはブローワー警報が発生いたしまして、豊似小学校浄化槽修繕をするために補正をするものです。11節は役員費でございます。GIGAスクールによる1回線増設によりインターネット利用料を補正するものです。14節、工事請負費でございますが、広尾小学校光回線工事の増額補正をするものです。18節、備品購入費であります。タブレットパソコン等の購入費について確定による減額補正をするものでございます。次のページ、中学校費、1目、学校管理費、11節、通信運搬費につきましてはGIGAスクールによる1回線増設によりインターネット利用料を増額補正するものです。14節、工事請負費についても中学校光回線工事の増額補正をするものでございます。続いては社会教育課長から説明いたします。

社会教育課長

〉議案の22頁をお願いいたします。主にコロナ禍によります研修及び事業の中止に伴う減額補正になります。9款4項1目、社会教育総務費の1節、報酬につきましては社会教育委員の研修会中止等に伴う報酬の減額です。それから環境整備、主に草刈りですけれども会計年度任用職員の決算による報酬の減額です。次に7節、報償費についても事業の中止等に伴う講師謝金の減額です。8節につきましては申し訳ありませんが修正をお願いします。8節、費用弁償と書いておりますが旅費の間違いです。この旅費のうち普通旅費につきましては社会教育主事講習に係る旅費の減額です。この講習につきましては、札幌市において3週間程度の集中講義が行われることとして予算化しておりましたけど、コロナ禍の影響がありまして各支部単位で開催していただけることになりました。ですから宿泊研修がですね帯広市等への日帰り研修になったことによる減額補正です。費用弁償につきましてもコロナ禍による研修中止に伴う減額になります。13節、使用料及び賃借料につきましては、有料道路使用料これについては社会教育委員研修の中止、フィルム借上料は高齢者学級での映画鑑賞の中止、仮設トイレにつきましてはオオバナノエンレイソウの開花時期に設定していたものを中止したことによります減額となります。14節、工事請負費と17節、備品購入費につきましては旧広尾小学校で活用している陶芸教室を旧広尾保育所に移転するための工事費と新しい陶芸釜の購入費であります。コロナの関係で宝くじのコミュニティ助成のうち令和3年度で申請予定のものから令和2年度内に完了できる備品購入等に2次募集が出たものですから前倒しで予算要求するものです。18節、負担金補助及び交付金につきましてはコロナによりまして中高生の海外派遣事業が中止となりましたのでそれを減額、ならびに指定寄付の支出になります。次に23頁です。2目、公民館費、15節、原材料費は確定に伴う減額です。次に3目、図書館・児童福祉会館費です。1節の報酬は図書館システムの導入に伴いまして傷の保護等のカバー掛け作業が追い付いておりません。システムに登録前の作業を行わせるために会計年度任用職員報酬を増額いたしました。10節、需用費はカバー掛けに必要な消耗品在庫不足から購入費用による増額、印刷製本費につきましては図書館システムの導入に

伴いまして図書カード等の印刷等が不要になったことによる減額、修繕料はトイレの詰まり解消のための費用の増額です。11節、役務費、光回線の導入に伴う増額です。17節、備品購入費は指定寄付による図書の購入費用の増額です。次に4目、海洋博物館・伝習館費になります。1節の報酬はコロナ禍により春先に閉館しておりましたので決算見込みによる会計年度任用職員報酬の減額になります。8節の旅費につきましてはこの会計年度任用職員の通勤手当相当額の減額になります。14節の工事請負費は非常口の建具改修工事費確定による減額になります。17節の備品購入費も購入額の確定による減額です。次に24頁。9款、5項、保健体育費です。主にコロナ禍による事業中止に伴う減額補正になっています。1目、保健体育総務費、1節の報酬につきましてはスポーツ推進員等の研修会の中止に伴う減額、7節、報償費につきましては学校開放事業等の中止に伴う減額です。8節の旅費、スポーツ推進員等の研修中止に伴う減額、10節、需用費はスポーツ推進員研修の中止による減額になります。次に2目、体育施設費です。1節、報酬につきましては今年度プールの営業を中止したことに伴う会計年度任用職員、プールの管理人の報酬の減額になります。10節、需用費はプールに係る薬品代、暖房用燃料費、プールの水道代と電気代の減額になります。11節、役務費は水質検査料の減額、12節、委託料はプールの各設備の保守点検委託料の減額になります。17節、備品購入費は額の確定による減額です。次に25頁になります。3目、野外活動施設費です。主にキャンプ場の運営中止に伴う減額です。1節、報酬は会計年度任用職員、キャンプ場管理人報酬の減額です。8節の旅費は通勤手当相当額の減額です。10節、需用費はキャンプ場に係る費用の減額です。11節、役務費のうち重機運搬費と産業廃棄物処理手数料は直営で行いましたテントサイトの撤去作業に係る決算見込みからの減額です。12節、委託料はキャンプ場設備に係る各委託料の減額です。13節、使用料及び賃借料はテントサイト撤去を直営で行った重機借上料の決算見込みによる減額です。14節、工事請負費は事業費確定による減額です。以上です。

学校給食センター所長

〉学校給食費について説明いたします。26頁をお願いします。11節、役務費になります。折込手数料でございます。これにつきましては調理員の募集チラシ折込料を補正するものでございます。続いて13節、使用料及び賃借料です。複写機使用料の補正です。これにつきましては複写機の使用枚数が増えて予算不足となったため補正するものであります。14節の工事請負費につきましては、空調機調節計等交換工事の事業費の確定による減額です。17節の備品購入費につきましては、消毒保管機の購入、学校給食用食缶の購入、電撃殺虫器の購入、それぞれの事業費の確定による減額補正です。以上です。

管理課長

〉戻って17頁をお願いします。歳入を説明いたします。社会教育課長からお願いします。

社会教育課長

〉 13款1項6目、教育費使用料ですけど、キャンプ場の運営中止に伴う使用料の減額です。次に18頁をお願いします。18頁の17款1項2目、指定寄附金は2か所から寄附を受けまして教育振興基金に積んだのち、歳出で説明いたしました図書購入費用等々の財源といたします。最後、20款5項2目、雑入ですけど、青少年研修センターに設置している自動販売機設置料の減額です。電気代相当額のご負担をお願いしておりますけれど赤字になるとの申し出がありまして収入に見合う金額まで減額するものです。社会教育関係については以上になります。

管理課長

〉 それでは14款、国庫支出金、2項、国庫補助金、1目、小学校補助金につきましては、公立学校情報通信ネットワーク環境整備費補助金、こちらのほうは交付決定により減額をするものでございます。それと19頁をご覧ください。この影響によりですね、21款、町債、1項6目、教育債なんですけれど、公立学校情報通信ネットワーク環境施設整備事業債、こちらのほう補助金の減額により起債のほう増額したものでございます。

学校給食センター所長

〉 学校給食費の関係です。歳入です。19頁、21款1項3目2節の過疎対策事業債の中の学校給食用設備整備事業債、170万円の減額補正です。これについては備品購入費の消毒保管機購入の事業に対して過疎債を利用することとしまして、その事業の確定により補正するものです。

管理課長

〉 以上であります。

教育長

〉 ただいま説明がありましたけど、この件に関して質問等がありましたら発言をお願いします。

武藤委員

〉 ちょっと関連したことで、GIGAスクールの工事とかは全部終了してるんですか、中学校も小学校も。

管理課長補佐

〉 工事については、電気工事とLAN工事を中学校でやっけて、小学校は1月末くらいまで同じ工事を行って、その後に機器の工事が2月から始まるのでやっぱり年度末くらい

までかかると思います。

武藤委員

〉タブレットはもう購入してるの。

管理課長補佐

〉タブレットは年内に物は揃うんですけど、LAN工事が終わらないと設定等ができないので手元には届きません。

武藤委員

〉実際に稼働するのは新年度からになるのかな。

管理課長補佐

〉新年度からになります。

大森委員

〉豊似地域はどうなりますか。

管理課長

〉豊似小学校については校舎を新築した際に回線が整っているということで、豊似小学校は体育館でカメラを設置すると入学式を各教室で見れたりだとか、学校研でもやったんですけど別の教室でやってることを別の部屋で見れるような状況になっています。

管理課長補佐

〉豊似小学校は来年度光回線が整備されたら、新年度予算で光回線工事を計上しますので工事が終われば他の学校と同じような環境になると思います。

大森委員

〉そうですか、わかりました。

教育長

〉補足しますけど、例えば各家庭にそういう環境が整っていない家庭があるとします。そういう家庭については土日ですから学校はあいていませんで、豊似地区については改善センターにWi-Fiを飛ばす。あそこは管理人が土日もありますので、そこで使っていただければなと思っていますし、もう整備しましたけど町内については図書館に飛ばしていますので、家庭にそういう環境がなければ図書館に来てもらって使っていただくというようなことを考

えております。

武藤委員

〉W i - F i の環境があれば別に問題はないんですか。W i - F i のない人がそういう施設に行けばいい。

教育長

〉ただね、ごそっと来られてゲームをやられたらたまったもんじゃないんだけど。まあ、どこの町でもねあるんだって、道の駅とかに飛ばしたら子どもたち携帯を持ってきて。まあそれは仕方がないんだけど、あとはタブレットの使い方だとかをちゃんとしっかり話をしながら与えるということでやりたいと思います。

社会教育課長

〉図書館のW i - F i 環境の整備につきましては完了しております。ただ、今、図書館システムこちらのほうを3月いっぱいまでかけてインターネットから接続できるような形にもっていきますので、一般の方向けにはまだW i - F i 環境に接続できる部分をアナウンスしておりません。ですので図書館システムの稼働が始まる時点でW i - F i 環境の利用について一般の方向けにアナウンスしていきたいと思います。あとN T TさんからはW i - F i の利用時間の制限というのができるというんです。ですから朝7時から夜の7時までしか電波を飛ばさないという設定ができるので、夜遅くに子どもたちがゲームをするためにたむろするのは図書館のほうでできないような設定をできると聞いておりますから状況を見極めたうえでですね対応していきたいと思います。

教育長

〉それでは協議事項については終わらせていただきます。
〉日程第5、「その他」です。

管理課長補佐

〉私のほうから2点ご報告があります。まず初めに新年会についてなんですけど、毎年1月の教育委員会会議終了後に教育委員さんと教育委員会職員合同で新年会を開催しておりますが、現在のコロナの状況では開催はできないと判断いたしまして中止とさせていただきたいと思います。あと1点につきまして、今年度の北海道市町村教育委員の研修会はコロナの関係で中止になりましたが新年度の日程が7月15日開催予定ということで連絡が来ておりますのでご報告いたします。日程としては前日の7月14日に出発して15日に帰ってくる日程となります。以上です。

教育長

〉 そのほか何かございますでしょうか。

社会教育課長

〉 成人式の関係になります。帯広市さんが延期という部分が十勝管内で出ましたけど、先週金曜日に各町村に電話をしまして今後開催する方向で考えているようです。広尾町におきましても1月3日に開催したいと思っております。開催にあたりましては、来賓、主催者、その辺は特に絞らせてもらいますし、式の進行も省略できるところは省略して、それから一般の人ですね保護者については入場制限をかけさせていただいて進めさせていただきたいと思っております。それで再度確認なんですけど教育委員さんの出欠について出られるか出られないかについてももう一度教えていただければと思います。よろしく申し上げます。

※各委員出席と確認。

教育長

〉 お正月ですから帰省はするんだらうというふうには思いますけど。特に都市部は十勝管内でも帯広なんかは式が終わった後に繰り出すんだらうと、そこを考えてですね延期をしたということなんです、あと帯広近郊、音更、芽室、幕別あたりもやっぱり帯広に近いですから街に繰り出すそれが恐ろしいという考え方みたいなんですけど、まあ帯広市以外では今はやる方向で調整していると、清水町においてもやりたいと言っていましたので広尾だけやめるといふ話にはならないので、まあ状況次第ではもしかしたら発生する可能性もあるのでその時はその時で判断をさせていただきたいと思っております。ということでよろしく申し上げます。

〉 そのほか委員さんから何かございますでしょうか。よろしいですか。（各委員「はい」）

〉 それでは以上をもちまして第9回広尾町教育委員会会議を終了いたします。お疲れ様でした。（14:47）

この会議録は、令和2年12月1日に開催の教育委員会会議の確定に基づいて作成した。

（当日の議案は別紙のとおり）

教育長 菅原 康博

教育委員 中村 孝夫

（令和2年12月14日調製）

管理課長