

令和6年度 広尾町会計年度任用職員（一般事務補助員）募集要項

1 採用人数

1名

2 応募資格

- (1) 最終学歴 高等学校以上を卒業した方
- (2) 簡単なパソコン作業ができる方
- (3) 町内に在住可能な方

3 年齢

昭和40年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた方
(雇用対策法第38条の2)

4 応募方法

- (1) 町指定の履歴書(町ウェブサイトからダウンロード可)に必要事項を記入の上
写真を貼付し持参又は郵送
- (2) 有資格者は資格を証明できる書面の写し
- (3) 資格取得見込者は卒業見込証書又は卒業証書
※応募書類の返却なし

5 応募期限

令和7年1月23日(木)

※持参提出の場合は、8時30分～17時15分(ただし、土・日・祝日を除く。)

※郵送の場合は当日消印有効

※郵送先住所

〒089-2692 広尾郡広尾町西4条7丁目1番地

広尾町役場 保健福祉課福祉係 行

6 試験等の日程

令和7年1月27日(月) 予定

採用試験【面接】

※詳細については別途案内を通知します。

7 採用年月日

令和7年2月1日（勤務開始日は2月3日（月））

8 給与

給与：月額7,830円

9 勤務体制

勤務時間 8時30分～17時15分

平日3日勤務（月・水・金）

※月・水・金曜日が勤務日となるが祝日等と重なった場合はこの限りではない。

10 仕事の内容

一般行政職員の事務補助

【勤務場所】

広尾町役場：広尾郡広尾町西4条7丁目1番地

11 公宅の有無

無し。ただし、民間経営アパート等紹介あり。

12 担当

広尾町保健福祉課福祉係

電話 01558-2-0172

住所 〒089-2692

広尾郡広尾町西4条7丁目1番地

広尾町役場内